

N°	PROCESO	OBJETIVO	META	INDICADOR	RESPONSABLE	PLAZO DE CUMPLIMIENTO	SEGUIMIENTO	REGISTRO	ACTIVIDAD	RECURSOS
1	Ventas	Aumentar las ventas de los productos	≥ 1.15	Total de ventas 2022/ Total de ventas 2021	Asistente de Gerencia	Anual	Mensual	Reporte del Indicador (Ventas)	Programar visitas a los clientes.	Horas hombre
2	Ventas	Aumentar la satisfacción de los clientes	≥ 4.0	Puntaje total de encuestas / (N° ítems de encuesta * N° clientes encuestados)	Asistente de Gerencia	Anual	Anual	Reporte del Indicador (Ventas)	Realizar la Encuesta de Satisfacción al Cliente (anualmente).	Horas hombre
3	Producción	Minimizar la cantidad de productos con fallas	≤ 0.5%	(Cantidad de productos no conformes / Cantidad total de productos) x 100	Jefe de Producción	Anual	Mensual	Reporte del Indicador (Producción)	Capacitar al personal en los procedimientos de producción. Realizar control de la producción diaria.	Horas hombre
4	Mantenimiento	Mejorar el cumplimiento del Cronograma de Mantenimiento de Equipos y Maquinarias	≥80%	(Mantenimientos realizados / Total de mantenimientos programados) x 100	Jefe de Producción	Anual	Mensual	Reporte del Indicador (Mantto)	Realizar seguimiento al Cronograma de Mantenimiento de Equipos y Maquinarias.	Horas hombre
5	RRHH	Lograr el cumplimiento del Programa Anual de Capacitación (cursos internos y cursos externos)	≥70%	(# Capacitaciones realizadas / # Capacitaciones Programadas) x 100	Asistente de Gerencia	Anual	Mensual	Reporte del Indicador (RRHH)	Concientizar al personal. Revisión del cumplimiento de las capacitaciones y concientizaciones según Plan Anual de Capacitaciones.	Horas hombre
6	Almacén	Mejorar la conformidad en el inventario físico vs. el Sistema	≥ 75%	(N° de códigos conformes (físico=sistema) / N° de códigos totales de productos por almacén) x 100	Asistente Administrativo	Anual	Mensual	Reporte del Indicador (Almacén)	Realizar inventario mensual a diferentes ítems. Mantener el stock actualizado de los productos.	Horas hombre
7	Gestión SIG	Mantener las acciones correctivas (AC) cerradas dentro del plazo establecido	≥ 90%	(N° de AC cerradas en el plazo establecido / N° de AC establecidas) x 100	Coordinadora SIG	Anual	Mensual	Reporte del Indicador (SIG)	Capacitar al personal en el procedimiento de NC y AC. Realizar seguimiento a los procedimientos y registros establecidos en las áreas	Horas hombre / Económico

Elaborado por: <b>Yuliana Ramirez P.</b> Coordinador SIG 	Revisado por: <b>Pelagio Solis T.</b> Gerente General 	Aprobado por: <b>Pelagio Solis T.</b> Gerente General 
Fecha: 25/09/2021	Fecha: 28/09/2021	Fecha: 28/09/2021